

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองหินปูน
อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองหินปูน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทาง/วิธีดำเนินการในการส่งเสริมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการบริการ	๑.เพิ่มช่องทางให้แสดงความคิดเห็นผ่านหลายช่องทาง เช่น บัตรสนเท่ห์ กล่องข้อความ เฟซบุ๊ก เป็นต้น ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ	ตลอดปีงบประมาณ	๑.มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการในการประชุมประจำเดือนและร่วมประชุมเพื่อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงการบริการ	ทุกกอง
๒.เปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ	๑.จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ตลอดปีงบประมาณ	๑.มีการนำข้อมูลเปิดเผยในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองหินปูน	สำนักปลัด, กองคลัง
๓.จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การ	จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการ	ตลอดปีงบประมาณ	๑.มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ	ทุกกอง

บริหารส่วนตำบล คลองหินปูน	ระหว่างส่วนราชการ กับผู้บริหาร ท้องถิ่น ที่มีดัชนีในการ ประเมินการปฏิบัติ ราชการด้วยความ ซื่อสัตย์ สุจริต ตาม แนวทางการบริหาร กิจการ บ้านเมืองที่ดี			
๔.จัดทำคู่มือและ ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	๑.สร้างระบบการ กำกับดูแลและ ติดตามตรวจสอบ การยืม-คืน และการ ลงโทษอย่าง เคร่งครัด	ตลอด ปีงบประมาณ	๑.จัดทำสมุดคุมการยืม- คืนทรัพย์สินของ ราชการ ๒.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อ ดูแลทรัพย์สินของทาง ราชการใน วันหยุดราชการ	ทุกกอง
๕.สร้างวัฒนธรรม การทำงานเพื่อ ประโยชน์สูงสุด ของส่วนรวม	๑.จัดทำมาตรการ การป้องกันและมี ระบบการติดตาม ตรวจสอบพฤติกรรม การทุจริตอย่าง ชัดเจนและเปิดเผย	ตลอด ปีงบประมาณ	๑.เปิดให้ประชาชนมี ส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็น ๒.จัดกิจกรรมหรือ ประกาศนโยบายเพื่อ เสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร เช่น ประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ กิจกรรมต่อต้านการ ทุจริต	สำนักปลัด
๖.ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับระบบและ ขั้นตอนการ ให้บริการงานด้าน ต่างๆ	๑.มอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูล แก่ประชาชน ด้านหน้าสำนักงาน	ตลอด ปีงบประมาณ	๑.มีเจ้าหน้าที่คอย ให้บริการข้อมูลอยู่ ด้านหน้าสำนักงาน	สำนักปลัด, กองคลัง,กอง ช่าง,กอง สวัสดิการฯ

	๒.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เกี่ยวกับระบบขั้นตอนการให้บริการ		๒.เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ อบต.	และกองสาธารณสุข
๗.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๑.ประชาสัมพันธ์การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ให้ประชาชนได้รับทราบ	ตลอด ปีงบประมาณ	๑.เจ้าหน้าที่คอยประชาสัมพันธ์การเปิดเผยข้อมูลแก่ประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการ และมีการประชาสัมพันธ์ในเพจเฟซบุ๊กของ อบต.	สำนักปลัด
๘.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีการกำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา	๑.ประชุมทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานในการประชุมภายในของแต่ละกอง	ตลอด ปีงบประมาณ	๑.มีการประชุมภายในของแต่ละสำนัก,กองเมื่อเกิดปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อหาแนวทางแก้ไข ทำให้สามารถแก้ไขปัญหาได้รวดเร็ว	ทุกกอง
๙.เผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	๑.เผยแพร่ข้อมูลประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒.มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป	ตลอด ปีงบประมาณ	๑.มีการลงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ อบต. ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยง่าย ๒.มีการจัดทำระบบ e-service เพื่อให้บริการประชาชน	ทุกกอง

