

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
งบลงทุน	รวม	40,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	40,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
เครื่องยนต์เรือ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องยนต์เรือ จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะเป็นเครื่องยนต์แบบใช้น้ำมันเบนซิน เครื่องยนต์ 2 จังหวะ กำลัง 6 แรงม้า</p> <p>- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ผ.03 แผนงานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)</p>		

ครุภัณฑ์การเกษตร

เลื่อยโซยนต์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ
ประสิทธิภาพเครื่องยนต์ไม่เกิน 1 แรงม้า บาร์โซ่ 11.5 นิ้ว
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่
เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ 2566-2570 ผ.03 แผนงานบริหารทั่ว
ไป (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม

1,149,680 บาท

งบบุคลากร

รวม

959,580 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

959,580 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

780,780 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี
ประจำปีงบประมาณ 2564-2566 และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ
2542
2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวัน
ที่ 27 พฤศจิกายน 2545
3) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การ
เลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ 27 มกราคม 2559
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ในอัตราเดือนละ 3,500
บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2548

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ
จากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

112,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปและ
พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-
2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ
พนักงานจ้าง ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2547 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติม (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>3) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2558</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	190,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,100 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	65,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) จำนวน 65,100 บาท ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่างๆ 2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมควบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับ 	จำนวน	20,000 บาท

ทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- 2.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
 - 2.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น
 - 2.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
 - 2.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
 - 2.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา
7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ หรือวันสำคัญต่างของชาติ
8. ค่าใช้จ่ายจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือบุคคลคลทัวไปตามคำสั่งของทางราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งคำสั่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตรายาง แฟ้ม น้ำดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น คลับหมวก เทปบันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เมมโมรี่ชิป แผ่นวงจรรีเส็กทรอนิกส์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,217,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,942,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,942,820 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,450,820 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566 และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2545</p> <p>3) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ 27 มกราคม 2559 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	151,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <p>1.ระดับชำนาญการ 2 คนๆละ 3,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท</p> <p>2.ระดับชำนาญการพิเศษ 1 คนๆละ 5,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศ ณ วันที่ 4 เมษายน 2549</p> <p>4) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	225,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
3) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2558		
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,413,560 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	121,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	121,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกรณี		
พิเศษ (โบนัส) จำนวน 121,000 บาท ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,077,760 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	442,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือบุคคลคลทัวไปตามคำสั่งของทางราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	565,760 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้		
1. ค่าอาหารกลางวัน เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคลองหินปูน จำนวน 60 คนๆละ 28 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 411,600 บาท		
2. สนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี)จำนวน 60 คนๆละ 1,734 บาท เป็นเงิน 104,040 บาท		
3. สนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)จำนวนเด็ก 40 คนๆละ 438 บาท เป็นเงิน 17,520 บาท		
4. สนับสนุนค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) จำนวนเด็ก 40 คนๆละ 200 บาท เป็นเงิน 8,000บาท		
5. สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) จำนวนเด็ก 40 คนๆละ 290 บาท เป็นเงิน 11,600 บาท		
6. สนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) จำนวนเด็ก 40 คนๆละ 325 บาท เป็นเงิน 13,000 บาท		
-ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3)พ.ศ.2553		
2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7พ.ศ. 2562		
3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แผนงานการศึกษา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องกรปกรองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	1,214,800 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตรายาง แฟ้ม น้ำดื่ม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,184,800 บาท

1. ค่าอาหารเสริมนม

(1) อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนคลองหินปูน จำนวน 124,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองหินปูน จำนวน 260 วัน จำนวน 60 คน ตั้งไว้อัตราคนละ 8 บาท

(2) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ

จำนวน 1,040,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 4 แห่ง จำนวน 260 วัน ตั้งไว้อัตราคนละ 8 บาท
รายละเอียดดังนี้

-ร.ร.วัดคลองตาสุตรสามัคคี จำนวน 175 คน เป็นเงิน 364,000 บาท

- ร.ร.บ้านคลองหินปูน จำนวน 185 คน เป็นเงิน 384,800 บาท

- ร.ร.บ้านหนองสมบูรณ์ จำนวน 90 คน เป็นเงิน 187,200 บาท

-ร.ร.บ้านดอนดินแดง จำนวน 50 คน เป็นเงิน 104,000 บาท

-ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ. 2553

2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7พ.ศ. 2562

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000

บาท จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คง

ทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น

เปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ผง

ซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่

เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ดิสก์พวงหมึก เทปบันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แฟมโมรีซีป แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
งบลงทุน	รวม	10,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	6,700 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบ 4 ล็อก จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีหูล็อก 2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) <p>- เป็นไปตามบัญชีรายการราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน ประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ผ.03 แผนงานการศึกษา</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์	จำนวน	4,000 บาท
<p>เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ผ.03 แผนงานการศึกษา 		

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,850,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,850,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	จำนวน	50,000 บาท

เพื่ออุดหนุนโครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ให้แก่ โรงเรียนในเขตตำบลคลองหินปูนที่เป็นเจ้าภาพในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แผนงานการศึกษา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	2,800,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนในเขตตำบลคลองหินปูน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนในเขตตำบลคลองหินปูน โดยจัดสรรให้กับเด็กอนุบาล และเด็ก ป. 1 – ป. 6 อัตราคนละ 28 บาท/วัน จำนวน 200 วัน ดังนี้</p>		
- ร.ร.วัดคลองตาสุตรสามัคคี จำนวน 175 คน เป็นเงิน 980,000 บาท		
- ร.ร.บ้านคลองหินปูน จำนวน 185คน เป็นเงิน 1,036,000 บาท		
- ร.ร.บ้านหนองสมบุรณ์ จำนวน 90 คน เป็นเงิน		504,000 บาท
- ร.ร.บ้านคอนดินแดง จำนวน 50 คน เป็นเงิน 280,000 บาท		
- ตามหนังสือสั่งการดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
2) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แผนงานการศึกษา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,467,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	240,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2558

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบดำเนินงาน	รวม	1,227,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกรณี

พิเศษ (โบนัส) จำนวน 60,000 บาท ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(2) เพื่อเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง คนละ 5,000 บาท/เดือน จำนวน 2 คน ตั้งไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

4) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่าย	รวม	907,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	837,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลัก 		

เกณฑ์ต่างๆ หรือชักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

2.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

2.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น

2.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

2.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

2.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา

7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ หรือวันสำคัญต่างของชาติ

8. ค่าใช้จ่ายจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 และ

กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือบุคคลคลทัวไปตามคำสั่งของทางราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งคำสั่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีท้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ครายาง แฟ้ม น้ำดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาดับกลิ่น แพร่ง ไม้กวาด ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไขควง ประแจ ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก นี้อต สกรู เบรก ครีซ พวงมาลัย แบตเตอรี่ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ตลับหมึก เทปบันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เชมโมรีซีป แผ่นวงจรรีเส็กทรอนิกส์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	40,000 บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	6,613,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,076,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,076,140 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,754,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566 และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2545</p> <p>3) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ 27 มกราคม 2559 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2558</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542</p>		
<p>2) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2548</p>		
<p>3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ จากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564 (กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,213,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปและ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564- 2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542</p>		
<p>2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>3) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2558 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	3,117,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	754,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	744,000 บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) จำนวน 600,000 บาท ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>2. เพื่อจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในโรงพยาบาลชุมชนและสถานีอนามัย จำนวน 144,000 บาท ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <p>1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2562 ข้อ 7 การจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้นำหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และอัตราตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด มาบังคับใช้โดยอนุโลม</p> <p>2) ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทน แบบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2544 (ฉบับที่ 11) พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ . 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549</p> <p>3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	2,363,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือบุคคลคลคลทั่วไปตามคำสั่งของทางราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

โครงการป้องกันและควบคุมโรค

จำนวน

343,000 บาท

(1) โครงการรณรงค์ป้องกัน ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในตำบลคลองหินปูน จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัคซีน และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารีและแนวทางการตั้งงบประมาณตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แผนงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

(2) กิจกรรมวิ่งด้วยใจสุขภาพตำบลคลองหินปูน จำนวน 243,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวิ่งด้วยใจสุขภาพตำบลคลองหินปูน เป็นการส่งเสริมการออกกำลังกายสร้างสุขภาพที่แข็งแรงห่างไกลโรค

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แผนงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<p>โครงการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุข</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 แห่งๆละ 1,000,000 บาท</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แผนงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	2,000,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	420,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	420,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>อุดหนุนโครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ให้แก่ ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอวังน้ำเย็น (ที่ทำการปกครองอำเภอวังน้ำเย็น) ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอวังน้ำเย็น</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	100,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	320,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข 16 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบฯ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,377,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	962,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	962,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงิน

ปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

ประจำปีงบประมาณ 2564-2566 และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวัน
ที่ 27 พฤศจิกายน 2545

3) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การ
เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ 27 มกราคม 2559
(กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

กองสวัสดิการสังคม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 42,000

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2548

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ
จากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564(กองสวัสดิการ
สังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>3) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2558 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	415,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	190,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) จำนวน 80,000 บาท ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่ปรับปรุงเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรากำลังเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 (กองสวัสดิการสังคม) 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	102,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองสวัสดิการสังคม) 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ	จำนวน	8,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. . 2562		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549		
3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง(กอง สวัสดิการสังคม)		
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาบริการบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะ รายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กอง สวัสดิการสังคม)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้		
1. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือ		

เกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่างๆ

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาลักษณะเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- 2.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
 - 2.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น
 - 2.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
 - 2.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
 - 2.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคลากรนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

5. ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ของสถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา
7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ หรือวันสำคัญต่างของชาติ
8. ค่าใช้จ่ายจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือบุคคลคลทัวไปตามคำสั่งของทางราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี่ยงเสียดเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตราয়าง แฟ้ม น้ำดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)